



اساسنامه مرکز تخصصی حوزوی تعلیم و تربیت علامه مصباح یزدی ره



مصوب شورای عالی حوزه علمیه

بسم الله الرحمن الرحيم

مقدمه:

مرکز تخصصی غیر وابسته **تعلیم و تربیت علامه مصباح یزدی**^{ده} که در این اساسنامه، «مرکز» نامیده می‌شود، با وظایف مندرج در صفحات زیر، تأسیس و طبق مفاد این اساسنامه، قوانین، مصوبات و مقررات مربوطه، اداره خواهد شد. در این اساسنامه، به «شورای عالی حوزه‌های علمیه»، «شورای گسترش حوزه‌های علمیه» و «مدیریت حوزه علمیه استانی»، به ترتیب «شورای عالی»، «شورای گسترش» و «مدیریت حوزه» اطلاق می‌شود.

فصل اول: کلیات

ماده ۱. «مرکز تخصصی» واحد آموزشی است که یکی از رشته‌های تخصصی مورد نیاز را با گرایش‌های مربوطه ارائه می‌کند.

ماده ۲. وظایف مرکز به شرح زیر است:

- (۱) تربیت متخصص حوزه‌ی در رشته و گرایش‌های مورد نظر
- (۲) ایجاد نمودن زمینه مناسب برای توسعه دانش و پژوهش حوزه‌ی، و ارتقای کیفی رشته و گرایش‌های مورد نظر
- (۳) همکاری با سایر مراکز علمی برای برطرف نمودن نیازها و توسعه آموزش و پژوهش مرکز

ماده ۳. مرکز دارای شخصیت حقوقی مستقل است که بر اساس ضوابط و آیین‌نامه‌های مصوب شورای عالی و در چارچوب مفاد این اساسنامه، فعالیت داشته و رئیس آن، نماینده قانونی مرکز در مراجع ذیصلاح است.

ماده ۴. محل فعالیت مرکز، شهر مقدس قم است.

ماده ۵. مرکز، با مصوبه‌ی شماره (۱۵۳۷) شورای گسترش حوزه‌های علمیه در تاریخ ۱۴۰۳/۰۲/۲۴ رسمیت یافته است.

ماده ۶. مرکز تابع کلیه قوانین، مقررات، ضوابط و آیین‌نامه‌های مربوط به مراکز تخصصی مصوب شورای عالی خواهد بود.



ماده ۷. مدارک فارغ التحصیلی دانش آموختگان مرکز طبق ضوابط مصوب شورای عالی صادر می شود.

فصل دوم: منابع مالی

ماده ۸. منابع مالی مرکز عبارت اند از:

(۴) اعتبارات

(۵) درآمدهای مؤسسه

(۶) کمکهای مراجع عظام تقلید و مقام معظم رهبری دامت برکاتهم

(۷) سایر کمکهای اشخاص حقیقی و حقوقی

فصل سوم: ارکان مرکز

ماده ۹. ارکان مرکز عبارت است از:

(۷) مؤسس یا هیئت مؤسس

(۸) هیئت امناء

(۹) رئیس مرکز

(۱۰) شورای مرکز

(۱) **مبحث اول: مؤسس یا هیئت مؤسس**

ماده ۱۰. هیئت مؤسس علیرضا اعرافی، محمدجواد زارعان و هادی حسین خانی است.

ماده ۱۱. وظایف و اختیارات هیئت مؤسس، به شرح زیر است:

(۱۲) کسب مجوزهای لازم برای تأسیس مرکز، از شورای گسترش و سایر مراجع ذیصلاح

(۱۳) پیشنهاد اساسنامه مرکز و تغییرات آن، به شورای گسترش، پس از تأیید هیئت امناء

(۱۴) پیشنهاد آن عده از اعضای هیئت امناء که باید توسط مؤسس انتخاب شوند

(۱۵) فراهم نمودن مقدمات و امکانات لازم برای شروع و ادامه فعالیت مرکز

(۱۶) انجام دادن وظایف مربوط به انحلال، در چارچوب ضوابط مصوب.

۲) مبحث دوم: هیئت امناء

ماده ۱۲. اعضای هیئت امناء، حداکثر نه نفرند که عضویت افراد زیر، الزامی است:

(۱۷) یک نفر از اعضای هیئت مؤسس یا مؤسس یا نماینده وی

(۱۸) نماینده مدیریت حوزه

(۱۹) رئیس مرکز

(۲۰) دو نفر از مدرّسان سطوح عالی متناسب با رشته‌های مرکز

مادہ ۱۳. اعضای مورد اشاره در بند ۴ مادہ فوق و سایر اعضا (بیش از پنج نفر)، از سوی مؤسس یا هیئت مؤسس، پیشنهاد و با تأیید و حکم مدیر حوزه علمیه استانی برای مدت چهار سال، منصوب می شوند.

تبصرہ: در ابتدای تأسیس، اعضای هیئت امناء، باید به تأیید شورای گسترش برسند.

مادہ ۱۴. رئیس هیئت امناء و دبیر آن، توسط اعضا، انتخاب می شوند.

مادہ ۱۵. هیئت امناء، حداقل سه ماه یک بار، به دعوت رئیس هیئت امناء، تشکیل جلسه می دهد. در صورت لزوم، به پیشنهاد رئیس مرکز یا سه نفر از اعضا، پس از تأیید رئیس هیئت امناء، جلسه فوق العاده تشکیل می شود.

تبصرہ: نحوه اداره جلسات هیئت امناء، بر اساس آیین نامه داخلی که در اولین جلسه هیئت امناء، به تصویب می رسد خواهد بود.

مادہ ۱۶. وظایف و اختیارات هیئت امناء عبارت است از:

(۲۱) تصویب اهداف و سیاست ها و خط مشی های اجرایی مرکز

(۲۲) نظارت بر فعالیت های فرهنگی و آموزشی و پژوهشی مرکز

(۲۳) بررسی و تصویب ساختار و تشکیلات پیشنهادی شورای مرکز

(۲۴) بررسی و تصویب بودجه جاری، عمرانی و تحقیقاتی مرکز و پیشنهاد طرح های توسعه مرکز، به مؤسس

(۲۵) پیشنهاد هر نوع توسعه یا انحلال دوره های آموزشی و تصویب یا اجرای رشته ها یا گرایش های تحصیلی مرکز، به شورای گسترش

(۲۶) پیشنهاد نصب و عزل و پذیرش استعفای رئیس مرکز، به مدیر حوزه علمیه استانی،
جهت تأیید

(۲۷) تأیید معاونان مرکز

(۲۸) پیشنهاد توسعه یا انحلال مرکز، به شورای گسترش، جهت تصویب

(۲۹) بررسی و تصویب ضوابط استخدامی و تعرفه حقوق و دستمزد و مزایا، و پیشنهاد
آن به مدیریت حوزه جهت تأیید

(۳۰) بررسی و تصویب میزان پرداخت حق التحقیق، حق التدریس، حق الترجمة،
حق التألیف و نظایر آن و پیشنهاد آن به مدیریت حوزه، جهت تأیید

(۳۱) بررسی و تصویب آیین نامه های اداری و مالی و معاملاتی مرکز و پیشنهاد آن به
مدیریت حوزه، جهت تأیید

(۳۲) پیشنهاد ظرفیت پذیرش طلاب، به مدیریت حوزه، جهت تصویب

(۳۳) بررسی و تصویب آیین نامه های داخلی هیئت امناء و مرکز

(۳۴) جلب کمکهای مالی و امکانات، از اشخاص حقیقی و حقوقی

(۳۵) بررسی و تصویب تراز مالی سالانه مرکز

(۳۶) تعیین اشخاص دارای حق گشایش حساب های بانکی و برداشت از آنها

(۳۷) تصویب اخذ قرض الحسنه و تسهیلات بانکی

(۳) مبحث سوم: رئیس مرکز

مادہ ۱۷. رئیس مرکز از سوی هیئت امناء، به مدیریت حوزہ، پیشنهاد و پس از تأیید، با حکم مدیر حوزہ علمیه استانی، به مدت سه سال، منصوب می شود.

تبصرہ. در ابتدای تأسیس، رئیس مرکز باید از سوی مؤسس، پیشنهاد و به تأیید شورای گسترش برسد.

مادہ ۱۸. وظایف و اختیارات رئیس مرکز، عبارت است از:

(۳۸) اداره تمام امور مرکز

(۳۹) تهیه و پیشنهاد سیاست ها و اهداف و خط مشی های مرکز، برای طرح در شورای مرکز

(۴۰) نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و اداری و مالی

(۴۱) اجرای مصوبات و ضوابط شورای عالی، شورای گسترش، مرکز مدیریت حوزہ های علمیه و هیئت امناء

(۴۲) نصب و عزل معاونان و رؤسای مؤسسات و واحدهای وابسته، پس از تأیید هیئت امناء، و نصب و عزل مدیران پیشنهادی گروه های آموزشی

(۴۳) نمایندگی حقوقی مرکز، نزد مراجع ذی صلاح

(۴۴) مسئولیت امور مالی و اداری مرکز، در حدود مقررات مصوب

(۴۵) پیشنهاد بودجه سالانه مرکز، به هیئت امناء

(۴۶) امضای اسناد و اوراق بهادار و تعهد آور مرکز

(۴۷) انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی

(۴۸) استخدام و انتصاب و عزل کارکنان آموزشی و غیرآموزشی مرکز، با رعایت ضوابط و آیین نامہ ہا و دستورالعمل ہای مصوب ہیئت امناء

(۴۹) ارائه گزارش عملکرد سالانہ مرکز، بہ ہیئت امناء

(۵۰) پیشنهاد ساختار مرکز، بہ شورای مرکز، جہت تأیید

مادہ ۱۹. شرایط رئیس، معاونان، تعداد معاونت ہا و شرح وظایف آنہا، طبق آیین نامہ مدیریت مراکز تخصصی و مؤسسات آموزش عالی خواہد بود.

(۴) مبحث چہارم: شورای مرکز

مادہ ۲۰. تشکیل شورای مرکز و گروہ ہای آموزشی آن و ترکیب اعضاء و اختیارات و وظایف آن، طبق آیین نامہ مدیریت مراکز تخصصی و مؤسسات آموزش عالی خواہد بود.

(۵) فصل چہارم: مقررات متفرقہ

مادہ ۲۱. گزینش عمومی و علمی اساتید و اعضاء ہیئت علمی و طلاب مرکز، طبق ضوابط و مقررات جاری مرکز مدیریت حوزہ ہای علمیہ، توسط مراجع ذیصلاح، انجام خواہد شد.

مادہ ۲۲. پذیرش طلاب برای مرکز، در چارچوب ظرفیت مصوب، از طریق آزمون ہای رسمی کہ تحت نظارت مدیریت حوزہ برگزار می شود، صورت می پذیرد.

ماده ۲۳. برنامه‌های درسی و ضوابط کلی مربوط به امور آموزشی و امتحانی و انضباطی، و شرایط پذیرش علمی طلاب و مدت دوره تحصیلی و نوع دانشنامه‌ای که به دانش‌آموختگان مرکز اعطا خواهد شد، طبق مصوبات شورای عالی خواهد بود.

ماده ۲۴. مرکز با تصویب شورای گسترش، بر اساس آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مربوطه، منحل و زمینه ادامه تحصیل طلاب آن، توسط مدیریت حوزه فراهم می‌شود.

ماده ۲۵. هرگونه تغییر در مواد این اساسنامه، با پیشنهاد مؤسس یا هیئت مؤسس و تأیید شورای گسترش و تصویب شورای عالی حوزه‌های علمیه، امکان‌پذیر است.

ماده ۲۶. این اساسنامه، در ۴ فصل و ۴ مبحث و ۲۶ ماده و ۳ تبصره، در مورخه ۱۳۸۸/۶/۶، به تصویب شورای عالی حوزه‌های علمیه رسید.